

劇と音楽の会 羽村ゆとりぎ会場 職員用アンケート

① 会の運営について

良い 6名、 改善した方がよい 0名

- ・昨年度は半日開催で自校の発表前後の発表も見られなかったが、今年度は一日開催で他校の発表が沢山見られたことがとても良かった。

② 実行委員会について

良い 5名、 改善した方がよい 1名

- ・背景画のナスカン(カラナビ)の詳細など、もう少し早い時期に知りたかったです(予算もあり、場合によっては買えなかったかもしれない為)。

③ リハーサルについて

良い 5名、 改善した方がよい 1名

- ・3 分前撤収は、片付けが特に必要のない学校にとっては早いので調整する。事前に前後の学校との照らし合わせをして、片付け内容の確認も。・舞台裏の退場～の導線表示があると良い。(床などにも)
- ・今回のホールは全体の場ミリに関して(スポットや緞帳ライン)も自分たちで作る必要があった。場ミリテープやハサミなど準備をしておく。○やはり搬入日が前日にあると、バトンやひな壇の調整がゆっくりできるので良い。
- ・本番と同じ時間配分ではなく、各校少し時間を長めにしてもよいと思った。

④ 本番について

良い 3名、 改善した方がよい 3名

- ・午前の部午後の部で来る時間帰る時間を変えた方が良い。

- ・舞台袖ピアノ付近に実行委員が立ち、ピアノガード&生徒の導線手助けをする。・実行委員の手伝いが必要な学校は、いつ、どのタイミングで必要なのか明確にしておく

- ・めくりプログラムってありますか？ 毎年ゆとりぎで行いたい(動線がとても良いので)。

- ・受付係に上手に対応していただきました。通路での立ち見(撮影のため?)があり、アナウンスを何度も入れました。客席内での保護者誘導が一人はいた方が良い。○ホール側との立ち入り禁止エリアとこちらの認識にズレがありました。ホール側に通ってはいけない場所など確認する必要があった。

- ・声の小さい生徒のためのフォロー(ピンマイク)が少しあれば、より内容が理解できて発表の世界に没入できたと思います。全体的にとってもスムーズに進行できていた。

⑤ 係についての気づきや要望

- ・搬入時締切に統一する。リハ時は忙しくなるので前日のうちに設置ができると良い(めくりプログラム)

- ・ホール事務との連携がうまく取れていなかったところがあった。動線・パーテーション・エレベーターの使用など。(実行委員長)

- ・事前に駐車場の場所の案内をすれば良かった。(舞台大道具)

- ・プログラムがすぐに無くなってしまった。プログラムを持ってこない保護者がとてもいた。(受付)

- ・各部屋に使用状況が分かるような一覧を貼っておく。(表示)

⑥ その他、来年度に向けて

- ・昼食場所のバッティングがあったので、改善を望む。

- ・全部屋を使用できる予定であったが、そうではなかった。ホールを予約する際に搬入日も含めた3日間の予約に関して、どの部屋をおさえているのか、市教委・事務と調整したほうが良い。

- ・拍手のタイミングは例年通り(緞帳が下がったときに拍手)にアナウンスしたが、午後になると保護者の入れ替えがあったり、行き届かなかったりで途中で拍手が起きることがあった。中途半端になるぐらいだったら、特に拍手のタイミングは指定しなくて良いと感じた。

- ・運営本当にありがとうございました。素敵な本番を迎えることができ、生徒も喜んでおりました。来年の引き継ぎとしまして、舞台裏の階段の使用について表示が貼ってあったと思いますが、それについて貼らないで欲しかったとホールスタッフに言われた教員がいたそうです。来年度以降リハーサル前に確認ができているとスムーズに進むと思いました。

- ・正面入口入ってすぐの階段を上がり、外から入ってくる保護者が何名かいました。受付は正面入口付近の方が良かった。